

Algemene Voorwaarden

Algemene voorwaarden van S-People, gevestigd te Heiloo, gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel te Alkmaar onder nummer 37133675

Toepasselijkheid van deze voorwaarden

De onderstaande leveringsvoorwaarden maken deel uit van onze aanbiedingen en tevens van iedere overeenkomst tussen opdrachtnemer en een opdrachtgever voorzover niet door beide partijen hiervan uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.

De opdrachtgever met wie op basis van deze voorwaarden een overeenkomst wordt gesloten, wordt geacht stilzwijgend met de toepasselijkheid daarvan op een later met opdrachtnemer gesloten overeenkomst in te stemmen. Een verwijzing door opdrachtgever naar de eigen inkoopvoorwaarden wordt door ons niet aanvaard tenzij het tegendeel vooraf door ons schriftelijk is bevestigd.

Definities

Opdrachtnemer: S-People, handelend inzake arbeidsbemiddeling ten behoeve van een werkgever, een werkzoekende, dan wel beiden behulpzaam is bij het zoeken van arbeidskrachten dan wel arbeidsgelegenheid, waarbij totstandkoming van een arbeidsovereenkomst wordt beoogd.

S-People, handelend inzake Werving en Selectie voor vaste of tijdelijke banen op MBO,HBO/WO niveau.

Opdrachtgever: ieder natuurlijke- of rechtspersoon die gebruik maakt van de diensten van opdrachtnemer.

Kandidaat: iedere natuurlijke persoon die is geselecteerd enerzijds aan de hand van de door opdrachtgever aan opdrachtnemer verstrekte wensen omtrent diens hoedanigheid en kundigheden en verstrekte inlichtingen betreffende de aard van de functie en anderzijds aan de hand van de bij de opdrachtnemer bekende hoedanigheden en kundigheden van de kandidaat.

Werkzoekende: iedere natuurlijke persoon die opdrachtnemer inschakelt om behulpzaam te zijn bij het zoeken naar arbeidsgelegenheid.

Aanbiedingen

Onze aanbiedingen zijn steeds vrijblijvend. Opdrachtnemer is slechts aan een opdracht gebonden, indien deze schriftelijk door opdrachtnemer is bevestigd aan opdrachtgever. De genoemde honoraria door S-People en/of tarieven zijn exclusief BTW, tenzij anders is aangegeven.

Uitvoering opdracht

De wijze van uitvoering van de opdracht wordt beschreven in de opdrachtbevestiging. Een opdrachtbevestiging bevat in ieder geval de volgende onderwerpen: de functiedefinitie, het profiel van de kandidaat, de werkwijze ten aanzien van werving en selectie, afspraken omtrent honorarium, overige kosten en de wervingstermijn.

Honorarium

S-People zal het afgesproken honorarium vooraf schriftelijk bevestigen door middel van een opdrachtbevestiging. Ons honorarium is gebaseerd op het bruto jaarinkomen inclusief vakantietoeslag, 13e maand en overige emolumenten.

S-People baseert haar fee op het fulltime jaarsalaris, ook indien de aan te stellen kandidaat minder uren gaat werken dan fulltime

Opdrachtgever is het honorarium verschuldigd indien:

een door opdrachtnemer voorgedragen kandidaat door de opdrachtgever in een andere dan de overeengekomen functie te werk wordt gesteld;

de opdrachtgever binnen twee jaar na datum van opdrachtbevestiging rechtstreeks een destijds door opdrachtnemer voorgedragen kandidaat te werk stelt, ongeacht de functie waarin dat geschiedt;

voor de toepassing van deze bepalingen wordt onder tewerkstelling bij of door de opdrachtgever, mede verstaan tewerkstelling bij of door een met de opdrachtgever verbonden vennootschap of onderneming.

Indien één van deze bepalingen zich voordoet, zal de opdrachtgever verplicht zijn S-People daarvan binnen 10 werkdagen schriftelijk van in kennis te stellen.

Slaagt S-People er niet in om binnen de overeengekomen duur van het traject een geschikte kandidaat te werven en/of te selecteren waarmee de opdrachtgever een arbeidsovereenkomst wenst aan te gaan, kan in overleg de

duur van het project worden verlengd of worden beëindigd. Bij verlenging blijven deze Algemene voorwaarden van toepassing. Bij beëindiging zonder plaatsing is de opdrachtgever aan S-People geen honorarium verschuldigd, uitgezonderd de overeengekomen kosten voor adverteren.

Wijze van factureren en betalingsvoorwaarden

De facturen van opdrachtnemer zijn bij overeenkomsten met betrekking tot Werving & Selectie gebaseerd op een vooraf vastgesteld en schriftelijk aan opdrachtgever bevestigd honorarium.

S-People hanteert een betalingstermijn van 14 dagen op basis van automatische betaling.

Facturatie geschiedt op de eerste dag van de arbeidsovereenkomst van de kandidaat. Eventuele doorberekening van advertentiekosten geschiedt direct na plaatsing van desbetreffende advertentie, welke vooraf schriftelijk is overeengekomen tussen opdrachtnemer en opdrachtgever.

Rente

Indien ten onrecht een langere kredietgeving dan veertien dagen wordt genomen, is de opdrachtgever rente over het factuurbedrag verschuldigd vanaf de factuurdatum.

Indien een langere kredietgeving dan veertien dagen wordt toegestaan, is S-People gerechtigd wederpartij rente over het factuurbedrag te berekenen vanaf de factuurdatum.

De dan geldende wettelijke rente wordt gehanteerd.

Kosten

Indien S-People zich genoodzaakt ziet de incasso van de vordering op de opdrachtgever uit handen te geven, komen zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke incassokosten geheel voor rekening van opdrachtgever. In geval van niet tijdige betaling zullen de buitengerechtelijke incassokosten ten minste 15% van het te vorderen bedrag bedragen.

Garantie

Indien de kandidaat zich voor de datum van de indiensttreding terugtrekt, start S-People een nieuwe procedure. Voor de opdrachtgever zijn hieraan geen extra kosten verbonden, met uitzondering van eventuele advertentiekosten.

S-People zal zich inspannen een in dienst getreden kandidaat, zonder dat er voor de opdrachtgever extra kosten aan verbonden zijn, te vervangen. Indien de kandidaat tijdens de proeftijd moet stoppen omdat er een werving- en/of selectiefout is gemaakt door S-People geldt dezelfde procedure.

Werving- en/of Selectiefouten die niet aan S-People te wijten zijn:

- afwijkingen van het bij de aanstelling overeengekomen functieprofiel;
- verandering van de vestigingsplaats van de opdrachtgever;
- reorganisatie of personeelsinkrimping bij de opdrachtgever;
- andere wijzigingen aan de zijde van de opdrachtgever of kandidaat die vooraf niet bij S-People bekend waren of konden zijn;
- omstandigheden die anderszins naar redelijkheid voor rekening en risico van de opdrachtgever dienen te komen, althans niet voor rekening en risico van S-People, zoals zwangerschap, verhuizing van de kandidaat etc.

Geheimhouding

Alle partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen.

Verplichtingen opdrachtgever

Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens waarvan opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn voor het correct uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de voor uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft opdrachtnemer het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten aan opdrachtgever in rekening te brengen.

Aansprakelijkheid

Behoudens bepalingen van dwingend recht alsmede met inachtneming van de rechtsregels van de redelijkheid en billijkheid, is opdrachtnemer niet gehouden tot enige vergoeding van schade van welke aard dan ook, direct of indirect, ontstaan aan de kandidaat of aan ieder natuurlijke persoon die door bemiddeling van opdrachtnemer een arbeidsovereenkomst is aangegaan bij opdrachtgever, dan wel personen bij of van opdrachtgever of een derde. Voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, is opdrachtnemer nimmer aansprakelijk.

Overmacht

Onverminderd het bepaalde in artikel 75 van het Boek 6 Burgerlijk Wetboek zullen als overmacht gelden omstandigheden buiten wil en toedoen van S-People, welke van dien aard zijn, dat naleving van de overeenkomst redelijkerwijs niet van S-People kan worden verlangd. Als overmacht zal bijvoorbeeld gelden oorlog, oproer, sabotage, overstroming, brand, lock out, werkstaking. Eén en ander met dien verstande, dat S-People in zulke gevallen bereid is met opdrachtgever te overleggen omtrent te nemen maatregelen, die tot doel hebben schade voor zowel S-People als opdrachtgever te voorkomen of althans zoveel mogelijk te beperken.

Partijen zijn niet gehouden tot nakoming van enige verplichting, indien zij daartoe gehinderd worden als gevolg van een omstandigheid die niet te wijten is aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor hun rekening komt.

S-People heeft het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat S-People zijn verplichtingen had moeten nakomen.

Partijen kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden is ieder van de partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot de vergoeding van schade aan de andere partij.

Voor zover S-People ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk zijn verplichtingen uit de overeenkomst is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is S-People gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te declareren. Opdrachtnemer is gehouden deze declaratie te voldoen als ware het een afzonderlijke overeenkomst.

Bevoegde rechter

Alle geschillen welke tussen S-People en de opdrachtgever mochten ontstaan in verband met tussen partijen gesloten overeenkomsten zullen uitsluitend worden beslecht door de Arrondissementsrechtbank te Alkmaar, tenzij op grond van enige dwingendrechtelijk bepaling een andere rechter bevoegd mocht blijken te zijn.

Toepasselijk recht

Op alle overeenkomsten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer zal uitsluitend het Nederlands recht van toepassing zijn.